

# UMOWA POŻYCZKI PIENIĘŻNEJ

 **600 400 150**

W trosce o bezpieczeństwo Klientów i Doradców, Provident Polska monitoruje wizyty i pozostaje w stałym kontakcie ze swoimi Doradcami i pracownikami. Doradca posiada przy sobie minimalną kwotę gotówki, prosimy więc o przygotowanie odliczonej kwoty.

PROVIDENT POLSKA S.A., ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, REGON 011994880, NIP 525-15-71-292

Umowa pożyczki („Umowa”) zawarta pomiędzy pożyczkobiorcą („Klient”):

Imię  PESEL

Nazwisko

Adres zamieszkania

Ulica  Nr domu, nr mieszkania

Kod pocztowy  –  Miejscowość

a **Provident Polska S.A.** („Pożyczkodawca”), z siedzibą wskazaną powyżej, o kapitale zakładowym w wysokości 142.900.000,00 zł, który został wpłacony w całości, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009389, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa przez:

Imię i nazwisko (Doradca Klienta/ Pracownik)  Nazwa lokalizacji

Wybór wariantu pożyczki pieniężnej przez Klienta (należy zaznaczyć odpowiednio wybrany przez Klienta wariant pożyczki pieniężnej).

Pożyczka Tygodniowa w Gotówce	<input type="checkbox"/>	Pożyczka Miesięczna w Gotówce	<input type="checkbox"/>	Pożyczka Miesięczna na Konto	<input type="checkbox"/>
Umowa zawarta dnia	<input type="text"/>				

W przypadku wyboru Pożyczki Tygodniowej w Gotówce (należy wypełnić wyłącznie w przypadku wyboru Pożyczki Tygodniowej w Gotówce):

Czas obowiązywania Umowy (Liczba rat pożyczki)  tygodni

W przypadku wyboru Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto (należy wypełnić wyłącznie w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto):

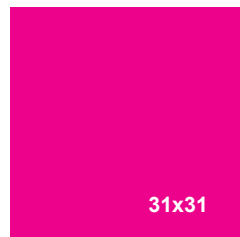
Czas obowiązywania Umowy  miesięcy od dnia zawarcia Umowy\*

Liczba miesięcznych rat do spłaty:  Termin spłaty pierwszej raty:  Termin spłaty kolejnych rat do:  dnia każdego miesiąca

\* W przypadku, gdy Umowa została zawarta w dniu 29, 30 lub 31 danego miesiąca, liczba miesięcy jej obowiązywania liczy się poczynając od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

Na podstawie niniejszej Umowy Pożyczkodawca udziela Klientowi pożyczki pieniężnej na następujących warunkach:

A1. Kwota wypłacana Klientowi w gotówce/ przelewem na rachunek Klienta	<input type="text"/>	zł	G. Całkowity koszt pożyczki (poz. B+C+D+E)	<input type="text"/>	zł
A2. Kwota udostępniana Klientowi poprzez przelew na inne rachunki wskazane w dyspozycji Klienta złożonej we Wniosku o pożyczkę	<input type="text"/>	zł	H. Całkowita kwota do zapłaty przez konsumenta (poz. A+G)	<input type="text"/>	zł
A. Całkowita kwota pożyczki (poz. A1+A2)	<input type="text"/>	zł	I. RRSO (Rzeczywista roczna stopa oprocentowania)	<input type="text"/>	%
B. Prowizja za udzielenie pożyczki	<input type="text"/>	zł	J. Wysokość raty	<input type="text"/>	zł
C. Opłata przygotowawcza	<input type="text"/>	zł	K. Wysokość ostatniej raty	<input type="text"/>	zł
D. Opłata za Elastyczny Plan Spłat	<input type="text"/>	zł			
E. Roczna stopa oprocentowania/ Łączna kwota odsetek	<input type="text"/>	%			zł
F. Kwota brutto pożyczki (poz. A+B+C+D)	<input type="text"/>	zł			



Nr Umowy

L. Rachunek bankowy do wpłat dokonywanych zgodnie z punktami 6c, 15 oraz 34 Umowy

Nr rozliczającego	Po sekwencji	Opcja	Kod autoryzacji
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Całkowita kwota pożyczki (poz. A)** to suma wszystkich środków pieniężnych (suma kwoty wypłacanej Klientowi w gotówce/przelewem na rachunek Klienta oraz kwoty udostępnianej Klientowi poprzez przelew na inne rachunki wskazane w dyspozycji Klienta złożonej we Wniosku o pożyczkę), które Pożyczkodawca udostępni Klientowi na podstawie Umowy, która jednakże nie uwzględnia tej części Kwoty brutto pożyczki, która została udostępniona Klientowi na pokrycie należnych od Klienta wraz z zawarciem Umowy: Prowizji za udzielenie pożyczki, Oplaty przygotowawczej oraz Oplaty za Elastyczny Plan Spłat poprzez ich potrącenie z Kwoty brutto pożyczki zgodnie z punktem 4 Umowy.

**Kwota brutto pożyczki (poz. F)** to łączna kwota pożyczki udzielonej Klientowi na podstawie Umowy obejmująca Całkowitą kwotę pożyczki oraz tę część pożyczki, która została przeznaczona na pokrycie kosztów należnych od Klienta w chwili zawarcia Umowy, Prowizji za udzielenie pożyczki, Oplaty przygotowawczej oraz opłaty za Elastyczny Plan Spłat poprzez ich potrącenie z Kwoty brutto pożyczki zgodnie z punktem 1 Umowy. Kwota brutto pożyczki równa jest sumie Całkowanej kwoty pożyczki (poz. A) oraz opłat z pozycji B, C oraz D.

**Całkowity koszt pożyczki zgodnie z przepisami Ustawy o kredycie konsumenckim to wszelkie koszty, które Klient jest zobowiązany ponieść w związku z umową pożyczki, w szczególności:**

- a) odsetki, opłaty i prowizje,
- b) koszty usług dodatkowych w przypadku gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania pożyczki.

Całkowity koszt pożyczki (poz. G) został wyliczony zgodnie z przepisami Ustawy o kredycie konsumenckim.

**Całkowita kwota do zapłaty przez konsumenta (poz. H)** to suma Całkowanego kosztu pożyczki i Całkowanej kwoty pożyczki.

Podstawą naliczania należnych Pożyczkodawcy od Klienta odsetek jest Kwota brutto pożyczki (poz. F).

**Postanowienia ogólne.**

1. Kwoty wskazane w pozycjach B, C, D, E, oraz F Klient zobowiązuje się spłacić w następujący sposób:

- a) Klient zobowiązuje się zapłacić Prowizję za udzielenie pożyczki (pozycja B), Oplatę przygotowawczą (pozycja C) oraz Oplatę za Elastyczny Plan Spłat (pozycja D) w chwili i w sposób określony w punkcie 4 Umowy;
- b) Pozostałą kwotę, tj. Kwotę brutto pożyczki (poz. F) powiększoną o łączną kwotę odsetek (poz. E), Klient zobowiązuje się spłacać:
  - w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** w tygodniowych ratach, płatnych w kolejnych tygodniowych okresach po dniu zawarcia Umowy zgodnie z punktem 2 Umowy,
  - w przypadku **Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w miesięcznych ratach, płatnych w kolejnych miesięcznych okresach po dniu zawarcia Umowy zgodnie z punktem 2 Umowy.

Prowizja za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplata przygotowawcza (poz. C), Oplata za Elastyczny Plan Spłat (poz. D) są wymagalne w chwili wydania Klientowi Całkowanej kwoty pożyczki, tj. są należne w chwili wydania albo przelewu Całkowanej kwoty pożyczki zgodnie z dyspozycją Klienta. Każda rata pożyczki składa się z części Kwoty brutto pożyczki oraz części łącznej kwoty odsetek.

2. Terminy spłaty pierwszej i kolejnych tygodniowych rat **w przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** upływają w kolejnych tygodniach licząc od dnia zawarcia Umowy („Pierwotny harmonogram”). Terminy spłaty pierwszej i kolejnych miesięcznych rat **w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto** upływają w kolejnych miesiącach licząc od dnia zawarcia Umowy i zostały szczegółowo opisane we wstępie Umowy, z tym, że w przypadku, gdy Umowa została zawarta w dniu 29, 30 lub 31 danego miesiąca, termin spłaty pierwszej i kolejnych rat liczy się poczynając od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

3. Klient składa Pożyczkodawcy, za pośrednictwem Doradcy Klienta lub Pracownika Pożyczkodawcy („Doradca”), wniosek o pożyczkę (w którym wskazuje m.in. kwotę i okres pożyczki jakimi jest zainteresowany) („Wniosek o pożyczkę”). Na podstawie oceny zdolności Klienta do spłaty wszelkich zobowiązań Klienta mogących wynikać z Umowy Pożyczkodawca może odmówić zawarcia Umowy lub zaproponować Klientowi jej zawarcie na warunkach innych niż wskazane we Wniosku o pożyczkę.

Umowa, po uprzednim zapoznaniu się Klienta z treścią odpowiednich dokumentów, w tym z formularzem informacyjnym dotyczącym kredytu konsumenckiego, jest:

a) w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce, Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w której Całkowita kwota pożyczki (w całości lub w części – zgodnie z dyspozycją Klienta złożoną we Wniosku o pożyczkę) udostępniana jest w gotówce do rąk Klienta, zawierana pod adresem zamieszkania Klienta w dwóch egzemplarzach;

b) w przypadku **Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w której Całkowita kwota pożyczki udostępniana jest przelewem na wskazany przez Klienta rachunek lub rachunki bankowe (zgodnie z jego dyspozycją złożoną we Wniosku o pożyczkę), podpisywana przez Klienta pod adresem zamieszkania Klienta, w dwóch egzemplarzach i przekazywana Pożyczkodawcy za pośrednictwem Doradcy, Pożyczkodawca, o ile akceptuje warunki pożyczki, podpisuje Umowę i odsyła Klientowi jeden egzemplarz podpisanej Umowy. W przypadku nieodesłania w przeciągu 12 dni od daty wysłania Wniosku o pożyczkę przez Klienta podpisanego przez Pożyczkodawcę jednego egzemplarza Umowy i nieprzelania na rachunek Klienta Całkowanej kwoty pożyczki, Umowę uważa się za niezawartą, a Klient przestaje być związany ofertą zawarcia Umowy. W przypadku, gdy po przekazaniu przez Klienta oferty zawarcia Umowy, a przed jej zawarciem ulegnie obniżeniu wysokość odsetek maksymalnych, (o których mowa w art. 359 par. 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego), poniżej wysokości Rocznej stopy oprocentowania zawartej w pozycji E Klient i Pożyczkodawca zgodnie przyjmują, że Umowa zostaje zawarta w pierwotnie określonym terminie na warunkach dotychczas proponowanych przez Pożyczkodawcę, ale z Roczną stopą oprocentowania obniżoną do wysokości aktualnej stopy odsetek maksymalnych. Pożyczkodawca niezwłocznie poinformuje na piśmie Klienta o nowej wysokości rat przesyłając jednocześnie aktualny Harmonogram spłaty rat.

4. O ile Pożyczkodawca podpisze Umowę, Pożyczkodawca udostępni Klientowi:

a) w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej w Gotówce**, część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) równą Całkowanej kwocie pożyczki (poz. A) jednorazowo w gotówce do rąk Klienta pod adresem zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w dniu zawarcia Umowy albo jeśli Klient wyda taką dyspozycję – jednorazowo częściowo w gotówce do rąk Klienta w dniu zawarcia Umowy a kolejną część Całkowanej kwoty pożyczki poprzez przelew na wskazane przez Klienta rachunek/rachunki bankowe zgodnie z dyspozycją zadeklarowaną we Wniosku o pożyczkę; pozostałą część Kwoty brutto pożyczki Pożyczkodawca potrąca w chwili zawarcia Umowy z należnymi Pożyczkodawcy od Klienta: Prowizją za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplatą przygotowawczą (poz. C) oraz Oplatą za Elastyczny Plan Spłat (poz. D);

b) w przypadku **Pożyczki Miesięcznej na Konto** w zależności od dyspozycji zadeklarowanej przez Klienta we Wniosku o pożyczkę:

- 1) część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) równą Całkowanej kwocie pożyczki (poz. A) jednorazowo, przelewem na wskazane przez Klienta rachunek/rachunki bankowe zgodnie z dyspozycją Klienta zadeklarowaną we Wniosku o pożyczkę nie później niż do dnia zawarcia Umowy; pozostałą część Kwoty brutto pożyczki Pożyczkodawca potrąca w chwili zawarcia Umowy z należnymi Pożyczkodawcy od Klienta Prowizją za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplatą przygotowawczą (poz. C) i opłatą za Elastyczny Plan Spłat (poz. D) albo
- 2) część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) równą Całkowanej kwocie pożyczki (poz. A) jednorazowo w gotówce do rąk Klienta pod adresem zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w dniu zawarcia Umowy, a jeśli Klient wyda taką dyspozycję – jednorazowo częściowo w gotówce do rąk Klienta w dniu zawarcia Umowy a kolejną część Całkowanej kwoty pożyczki poprzez przelew na wskazane przez Klienta rachunek/rachunki bankowe zgodnie z dyspozycją zadeklarowaną we Wniosku o pożyczkę; pozostałą część Kwoty brutto pożyczki Pożyczkodawca potrąca w chwili zawarcia Umowy z należnymi Pożyczkodawcy od Klienta: Prowizją za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplatą przygotowawczą (poz. C) oraz Oplatą za Elastyczny Plan Spłat (poz. D).

5. **W przypadku Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w której Całkowita kwota pożyczki jest udostępniana przelewem na wskazany przez Klienta rachunek lub rachunki bankowe (zgodnie z jego dyspozycją złożoną we Wniosku o pożyczkę) – w sytuacji nieprzyjęcia przelewu Całkowanej kwoty pożyczki przez bank wskazany przez Klienta, jako prowadzący jego rachunek bankowy, spowodowanej podaniem do wiadomości Pożyczkodawcy nieprawidłowego numeru rachunku bankowego do przelewu, uważa się, że strony automatycznie odstąpiły od Umowy ze skutkiem od chwili jej zawarcia, a w przypadku, gdy Umowa nie została jeszcze zawarta uważa się, że strony zgodnie odstąpiły od zawarcia Umowy. W powyższym przypadku Umowę uważa się za niezawartą, a Pożyczkodawca nie nalicza Prowizji za udzielenie pożyczki, Oplaty przygotowawczej ani Oplaty za Elastyczny Plan Spłat.

6. Klient zobowiązuje się spłacać pożyczkę w następujący sposób:

a) w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce**: wyłącznie gotówką za pośrednictwem Doradcy w trakcie cotygodniowych wizyt Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta pod adresem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Pożyczkodawca zobowiązany jest wobec Klienta do cotygodniowych wizyt w miejscu zamieszkania Klienta celem umożliwienia mu dokonania spłat rat w miejscu zamieszkania Klienta (dług odbiorczy). Wizyty Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta mogą odbywać się wyłącznie w godzinach od 7 do 21. Spłata obejmować będzie odpowiednią część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) oraz łącznej kwoty odsetek (poz. E) wchodzących w skład należnej raty. Za termin dokonania spłaty przyjmuje się datę przekazania środków Doradcy;

# UMOWA POŻYCZKI PIENIĘŻNEJ



## 600 400 150

W trosce o bezpieczeństwo Klientów i Doradców, Provident Polska monitoruje wizyty i pozostaje w stałym kontakcie ze swoimi Doradcami i pracownikami. Doradca posiada przy sobie minimalną kwotę gotówki, prosimy więc o przygotowanie odliczonej kwoty.

PROVIDENT POLSKA S.A., ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, REGON 011994880, NIP 525-15-71-292

Umowa pożyczki („Umowa”) zawarta pomiędzy pożyczkobiorcą („Klient”):

Imię  PESEL

Nazwisko

Adres zamieszkania

Ulica  Nr domu, nr mieszkania

Kod pocztowy  –  Miejscowość

a **Provident Polska S.A.** („Pożyczkodawca”), z siedzibą wskazaną powyżej, o kapitale zakładowym w wysokości 142.900.000,00 zł, który został wpłacony w całości, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009389, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa przez:

Imię i nazwisko (Doradca Klienta/ Pracownik)  Nazwa lokalizacji

Wybór wariantu pożyczki pieniężnej przez Klienta (należy zaznaczyć odpowiednio wybrany przez Klienta wariant pożyczki pieniężnej).

Pożyczka Tygodniowa w Gotówce  Pożyczka Miesięczna w Gotówce  Pożyczka Miesięczna na Konto

Umowa zawarta dnia

W przypadku wyboru Pożyczki Tygodniowej w Gotówce (należy wypełnić wyłącznie w przypadku wyboru Pożyczki Tygodniowej w Gotówce):

Czas obowiązywania Umowy (Liczba rat pożyczki)  tygodni

W przypadku wyboru Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto (należy wypełnić wyłącznie w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto):

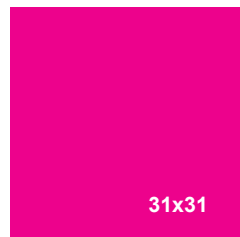
Czas obowiązywania Umowy  miesięcy od dnia zawarcia Umowy\*

Liczba miesięcznych rat do spłaty:  Termin spłaty pierwszej raty:  Termin spłaty kolejnych rat do:  dnia każdego miesiąca

\* W przypadku, gdy Umowa została zawarta w dniu 29, 30 lub 31 danego miesiąca, liczba miesięcy jej obowiązywania liczy się poczynając od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

Na podstawie niniejszej Umowy Pożyczkodawca udziela Klientowi pożyczki pieniężnej na następujących warunkach:

A1. Kwota wypłacana Klientowi w gotówce/ przelewem na rachunek Klienta <input type="text"/> zł	G. Całkowity koszt pożyczki (poz. B+C+D+E) <input type="text"/> zł
A2. Kwota udostępniana Klientowi poprzez przelew na inne rachunki wskazane w dyspozycji Klienta złożonej we Wniosku o pożyczkę <input type="text"/> zł	H. Całkowita kwota do zapłaty przez konsumenta (poz. A+G) <input type="text"/> zł
A. Całkowita kwota pożyczki (poz. A1+A2) <input type="text"/> zł	I. RRSO (Rzeczywista roczna stopa oprocentowania) <input type="text"/> %
B. Prowizja za udzielenie pożyczki <input type="text"/> zł	J. Wysokość raty <input type="text"/> zł
C. Opłata przygotowawcza <input type="text"/> zł	K. Wysokość ostatniej raty <input type="text"/> zł
D. Opłata za Elastyczny Plan Spłat <input type="text"/> zł	
E. Roczna stopa oprocentowania/ Łączna kwota odsetek <input type="text"/> % <input type="text"/> zł	
F. Kwota brutto pożyczki (poz. A+B+C+D) <input type="text"/> zł	



Nr Umowy

L. Rachunek bankowy do wpłat dokonywanych zgodnie z punktami 6c, 15 oraz 34 Umowy

Nr rozliczającego <input type="text"/>	Po sekwencji <input type="text"/>	Opcja <input type="text"/>	Kod autoryzacji <input type="text"/>
--	-----------------------------------	----------------------------	--------------------------------------

**Całkowita kwota pożyczki (poz. A)** to suma wszystkich środków pieniężnych (suma kwoty wypłacanej Klientowi w gotówce/przelewem na rachunek Klienta oraz kwoty udostępnianej Klientowi poprzez przelew na inne rachunki wskazane w dyspozycji Klienta złożonej we Wniosku o pożyczkę), które Pożyczkodawca udostępni Klientowi na podstawie Umowy, która jednakże nie uwzględnia tej części Kwoty brutto pożyczki, która została udostępniona Klientowi na pokrycie należnych od Klienta wraz z zawarciem Umowy: Prowizji za udzielenie pożyczki, Oplaty przygotowawczej oraz Oplaty za Elastyczny Plan Spłat poprzez ich potrącenie z Kwoty brutto pożyczki zgodnie z punktem 4 Umowy.

**Kwota brutto pożyczki (poz. F)** to łączna kwota pożyczki udzielonej Klientowi na podstawie Umowy obejmująca Całkowitą kwotę pożyczki oraz tę część pożyczki, która została przeznaczona na pokrycie kosztów należnych od Klienta w chwili zawarcia Umowy, Prowizji za udzielenie pożyczki, Oplaty przygotowawczej oraz opłaty za Elastyczny Plan Spłat poprzez ich potrącenie z Kwoty brutto pożyczki zgodnie z punktem 1 Umowy. Kwota brutto pożyczki równa jest sumie Całkowitej kwoty pożyczki (poz. A) oraz opłat z pozycji B, C oraz D.

**Całkowity koszt pożyczki zgodnie z przepisami Ustawy o kredycie konsumenckim to wszelkie koszty, które Klient jest zobowiązany ponieść w związku z umową pożyczki, w szczególności:**

- a) odsetki, opłaty i prowizje,
- b) koszty usług dodatkowych w przypadku gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania pożyczki.

Całkowity koszt pożyczki (poz. G) został wyliczony zgodnie z przepisami Ustawy o kredycie konsumenckim.

**Całkowita kwota do zapłaty przez konsumenta (poz. H)** to suma Całkowitego kosztu pożyczki i Całkowitej kwoty pożyczki.

Podstawą naliczania należnych Pożyczkodawcy od Klienta odsetek jest Kwota brutto pożyczki (poz. F).

**Postanowienia ogólne.**

1. Kwoty wskazane w pozycjach B, C, D, E, oraz F Klient zobowiązuje się spłacić w następujący sposób:

- a) Klient zobowiązuje się zapłacić Prowizję za udzielenie pożyczki (pozycja B), Oplatę przygotowawczą (pozycja C) oraz Oplatę za Elastyczny Plan Spłat (pozycja D) w chwili i w sposób określony w punkcie 4 Umowy;
- b) Pozostałą kwotę, tj. Kwotę brutto pożyczki (poz. F) powiększoną o łączną kwotę odsetek (poz. E), Klient zobowiązuje się spłacać:
  - w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** w tygodniowych ratach, płatnych w kolejnych tygodniowych okresach po dniu zawarcia Umowy zgodnie z punktem 2 Umowy,
  - w przypadku **Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w miesięcznych ratach, płatnych w kolejnych miesięcznych okresach po dniu zawarcia Umowy zgodnie z punktem 2 Umowy.

Prowizja za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplata przygotowawcza (poz. C), Oplata za Elastyczny Plan Spłat (poz. D) są wymagalne w chwili wydania Klientowi Całkowitej kwoty pożyczki, tj. są należne w chwili wydania albo przelewu Całkowitej kwoty pożyczki zgodnie z dyspozycją Klienta. Każda rata pożyczki składa się z części Kwoty brutto pożyczki oraz części łącznej kwoty odsetek.

2. Terminy spłaty pierwszej i kolejnych tygodniowych rat **w przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** upływają w kolejnych tygodniach licząc od dnia zawarcia Umowy („Pierwotny harmonogram”). Terminy spłaty pierwszej i kolejnych miesięcznych rat **w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto** upływają w kolejnych miesiącach licząc od dnia zawarcia Umowy i zostały szczegółowo opisane we wstępie Umowy, z tym, że w przypadku, gdy Umowa została zawarta w dniu 29, 30 lub 31 danego miesiąca, termin spłaty pierwszej i kolejnych rat liczy się poczynając od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

3. Klient składa Pożyczkodawcy, za pośrednictwem Doradcy Klienta lub Pracownika Pożyczkodawcy („Doradca”), wniosek o pożyczkę (w którym wskazuje m.in. kwotę i okres pożyczki jakimi jest zainteresowany) („Wniosek o pożyczkę”). Na podstawie oceny zdolności Klienta do spłaty wszelkich zobowiązań Klienta mogących wynikać z Umowy Pożyczkodawca może odmówić zawarcia Umowy lub zaproponować Klientowi jej zawarcie na warunkach innych niż wskazane we Wniosku o pożyczkę.

Umowa, po uprzednim zapoznaniu się Klienta z treścią odpowiednich dokumentów, w tym z formularzem informacyjnym dotyczącym kredytu konsumenckiego, jest:

a) w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce, Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w której Całkowita kwota pożyczki (w całości lub w części – zgodnie z dyspozycją Klienta złożoną we Wniosku o pożyczkę) udostępniana jest w gotówce do rąk Klienta, zawierana pod adresem zamieszkania Klienta w dwóch egzemplarzach;

b) w przypadku **Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w której Całkowita kwota pożyczki udostępniana jest przelewem na wskazany przez Klienta rachunek lub rachunki bankowe (zgodnie z jego dyspozycją złożoną we Wniosku o pożyczkę), podpisywana przez Klienta pod adresem zamieszkania Klienta, w dwóch egzemplarzach i przekazywana Pożyczkodawcy za pośrednictwem Doradcy, Pożyczkodawca, o ile akceptuje warunki pożyczki, podpisuje Umowę i odsyła Klientowi jeden egzemplarz podpisanej Umowy. W przypadku nieodesłania w przeciągu 12 dni od daty wysłania Wniosku o pożyczkę przez Klienta podpisanego przez Pożyczkodawcę jednego egzemplarza Umowy i nieprzelania na rachunek Klienta Całkowitej kwoty pożyczki, Umowę uważa się za niezawartą, a Klient przestaje być związany ofertą zawarcia Umowy. W przypadku, gdy po przekazaniu przez Klienta oferty zawarcia Umowy, a przed jej zawarciem ulegnie obniżeniu wysokość odsetek maksymalnych, (o których mowa w art. 359 par. 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego), poniżej wysokości Rocznej stopy oprocentowania zawartej w pozycji E Klient i Pożyczkodawca zgodnie przyjmują, że Umowa zostaje zawarta w pierwotnie określonym terminie na warunkach dotychczas proponowanych przez Pożyczkodawcę, ale z Roczną stopą oprocentowania obniżoną do wysokości aktualnej stopy odsetek maksymalnych. Pożyczkodawca niezwłocznie poinformuje na piśmie Klienta o nowej wysokości rat przesyłając jednocześnie aktualny Harmonogram spłaty rat.

4. O ile Pożyczkodawca podpisze Umowę, Pożyczkodawca udostępni Klientowi:

a) w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej w Gotówce**, część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) równą Całkowitej kwocie pożyczki (poz. A) jednorazowo w gotówce do rąk Klienta pod adresem zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w dniu zawarcia Umowy albo jeśli Klient wyda taką dyspozycję – jednorazowo częściowo w gotówce do rąk Klienta w dniu zawarcia Umowy a kolejną część Całkowitej kwoty pożyczki poprzez przelew na wskazane przez Klienta rachunek/rachunki bankowe zgodnie z dyspozycją zadeklarowaną we Wniosku o pożyczkę; pozostałą część Kwoty brutto pożyczki Pożyczkodawca potrąca w chwili zawarcia Umowy z należnymi Pożyczkodawcy od Klienta: Prowizją za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplatą przygotowawczą (poz. C) oraz Oplatą za Elastyczny Plan Spłat (poz. D);

b) w przypadku **Pożyczki Miesięcznej na Konto** w zależności od dyspozycji zadeklarowanej przez Klienta we Wniosku o pożyczkę:

1) część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) równą Całkowitej kwocie pożyczki (poz. A) jednorazowo, przelewem na wskazane przez Klienta rachunek/rachunki bankowe zgodnie z dyspozycją Klienta zadeklarowaną we Wniosku o pożyczkę nie później niż do dnia zawarcia Umowy; pozostałą część Kwoty brutto pożyczki Pożyczkodawca potrąca w chwili zawarcia Umowy z należnymi Pożyczkodawcy od Klienta Prowizją za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplatą przygotowawczą (poz. C) i opłatą za Elastyczny Plan Spłat (poz. D) albo

2) część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) równą Całkowitej kwocie pożyczki (poz. A) jednorazowo w gotówce do rąk Klienta pod adresem zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w dniu zawarcia Umowy, a jeśli Klient wyda taką dyspozycję – jednorazowo częściowo w gotówce do rąk Klienta w dniu zawarcia Umowy a kolejną część Całkowitej kwoty pożyczki poprzez przelew na wskazane przez Klienta rachunek/rachunki bankowe zgodnie z dyspozycją zadeklarowaną we Wniosku o pożyczkę; pozostałą część Kwoty brutto pożyczki Pożyczkodawca potrąca w chwili zawarcia Umowy z należnymi Pożyczkodawcy od Klienta: Prowizją za udzielenie pożyczki (poz. B), Oplatą przygotowawczą (poz. C) oraz Oplatą za Elastyczny Plan Spłat (poz. D).

5. **W przypadku Pożyczki Miesięcznej na Konto**, w której Całkowita kwota pożyczki jest udostępniana przelewem na wskazany przez Klienta rachunek lub rachunki bankowe (zgodnie z jego dyspozycją złożoną we Wniosku o pożyczkę) – w sytuacji nieprzyjęcia przelewu Całkowitej kwoty pożyczki przez bank wskazany przez Klienta, jako prowadzący jego rachunek bankowy, spowodowanej podaniem do wiadomości Pożyczkodawcy nieprawidłowego numeru rachunku bankowego do przelewu, uważa się, że strony automatycznie odstąpiły od Umowy ze skutkiem od chwili jej zawarcia, a w przypadku, gdy Umowa nie została jeszcze zawarta uważa się, że strony zgodnie odstąpiły od zawarcia Umowy. W powyższym przypadku Umowę uważa się za niezawartą, a Pożyczkodawca nie nalicza Prowizji za udzielenie pożyczki, Oplaty przygotowawczej ani Oplaty za Elastyczny Plan Spłat.

6. Klient zobowiązuje się spłacać pożyczkę w następujący sposób:

a) w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce**: wyłącznie gotówką za pośrednictwem Doradcy w trakcie cotygodniowych wizyt Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta pod adresem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Pożyczkodawca zobowiązany jest wobec Klienta do cotygodniowych wizyt w miejscu zamieszkania Klienta celem umożliwienia mu dokonania spłat rat w miejscu zamieszkania Klienta (dług odbiorczy). Wizyty Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta mogą odbywać się wyłącznie w godzinach od 7 do 21. Spłata obejmować będzie odpowiednią część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) oraz łącznej kwoty odsetek (poz. E) wchodzących w skład należnej raty. Za termin dokonania spłaty przyjmuje się datę przekazania środków Doradcy;



- b) **w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce** w trakcie comiesięcznych wizyt Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta pod adresem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Pożyczkodawca zobowiązany jest wobec Klienta do comiesięcznych wizyt w miejscu zamieszkania Klienta celem umożliwienia mu dokonania spłaty rat w miejscu zamieszkania Klienta (dług odbiorczy). Wizyty Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta mogą odbywać się wyłącznie w godzinach od 7 do 21. Spłata obejmować będzie odpowiednią część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) oraz Łącznej kwoty odsetek (poz. E) wchodzących w skład należnej raty. Za termin dokonania spłaty przyjmuje się datę przekazania środków Doradcy;
- c) **w przypadku Pożyczki Miesięcznej na Konto**, poprzez dokonywanie wpłat miesięcznych rat przelewem lub przekazem pocztowym na indywidualny rachunek bankowy Pożyczkodawcy wskazany w punkcie L w terminach określonych w punkcie 2 Umowy w wysokości zawierającej odpowiednią część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) oraz Łącznej kwoty odsetek (poz. E) wchodzących w skład należnej raty, bez względu na sposób udostępnienia Całkowitej kwoty pożyczki. Za termin dokonania spłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy wskazanego w pozycji L w Umowie.
7. **W przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce oraz Pożyczki Miesięcznej w Gotówce**, w przypadku przyjęcia przez Pożyczkodawcę spłaty raty, Pożyczkodawca wydaje osobie przekazującej daną ratę dowód wpłaty („Dowód wpłaty”) potwierdzający wpłatę oraz saldo zadłużenia w ramach Umowy aktualne na moment przed dokonaniem wpłaty tej raty. W przypadku, w którym Klient dokonuje spłaty rat za pośrednictwem osoby trzeciej, Klient zezwala tym samym na ujawnienie przez Pożyczkodawcę osobie zobowiązanej w imieniu Klienta danych dotyczących Klienta, zawartych w powyższym dokumencie, w tym w szczególności informacji o zdolności do spłaty zobowiązań wynikających z Umowy oraz historii wpłat.
8. Klient poprzez złożenie podpisu na niniejszym dokumencie, niezależnie od sposobu wykorzystania kwoty udzielonej pożyczki, zobowiązuje się do spłaty Kwoty brutto pożyczki wraz z Łączną kwotą odsetek oraz Odsetkami za opóźnienie, o których mowa w punkcie 11 Umowy o ile takie odsetki zostaną naliczone.
9. **„Elastyczny Plan Spłat”** jest pakietem świadczeń w ramach Umowy pozwalającym na zarządzanie pożyczką i składa się z: **Okresowej Przerwy w Spłacie i Gwarancji Zniesienia Obowiązku Spłaty**. Pożyczkodawca z tytułu świadczeń w ramach Elastycznego Planu Spłat pobiera wynagrodzenie w postaci Opłaty za Elastyczny Plan Spłat (poz. D).
- a) **„Okresowa Przerwa w Spłacie”** w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** to świadczenie polegające na uprawnieniu Klienta do odroczenia terminu spłaty rat wynikających z Pierwotnego harmonogramu określonego w Umowie w wymiarze od 1 do 4 rat bez podania przyczyny („Odroczone raty”). Odroczone raty rat może być wykorzystane albo jednorazowo (4 następujące po sobie raty tygodniowe), albo jako odroczenie kilku nie następujących po sobie rat tygodniowych, jednak łączna liczba Odroczonych rat nie może przekroczyć 4 rat w ciągu całego okresu obowiązywania Umowy. Termin wymagalności Odroczonych rat zostaje przesunięty w czasie, a Odroczone raty będą płatne kolejno w okresach tygodniowych po terminie spłaty pożyczki, wynikającym z Pierwotnego harmonogramu. Tym samym czas obowiązywania Umowy ulegnie automatycznemu przedłużeniu o liczbę tygodni równą liczbie rat, których płatność została odroczone jako Odroczone raty. Warunkiem skorzystania Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie jest spełnienie łącznie następujących przesłanek:
- upłynęły co najmniej 4 tygodnie od daty zawarcia Umowy;
  - Klient spłacił co najmniej kwotę równą 4 pełnym ratom pożyczki;
  - Klient złożył wniosek (dyspozycję) o Okresową Przerwę w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy najpóźniej na jeden tydzień przed terminem płatności raty, której spłata ma być odroczone lub złożył wniosek na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy najpóźniej w dniu płatności raty, której płatność ma zostać odroczone ze wskazaniem liczby rat, których płatność ma być odroczone (1- 4 raty) oraz numeru Umowy, której dotyczy wniosek o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku uchybienia przez Klienta terminowi wskazanemu w punkcie (iii) powyżej, dyspozycję przesunięcia terminu spłaty raty uznaje się za skuteczną począwszy od następnej wymagalnej raty przypadającej po upływie terminu, o którym mowa w punkcie (iii) liczonego od dnia faktycznego złożenia wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie, wymagalność rat (licząc od najbliższej wymagalnej raty po złożeniu wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie) zostaje odroczone zgodnie ze wskazaniem przez Klienta we wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie (1-4 raty), a Klient nie jest zobowiązany do regulowania Odroczonych rat (wynikających z Pierwotnego harmonogramu) w okresie odroczenia płatności. Z tytułu odroczenia płatności rat nie są naliczane żadne dodatkowe odsetki od Kwoty pożyczki brutto (poz. F), a Łączna kwota odsetek (poz. E) nie ulega zmianie. W wyniku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie modyfikacji podlega pierwotny termin spłaty Odroczonych rat w ten sposób, że nowe terminy spłaty pierwszej i kolejnych Odroczonych rat (płatne według kolejności odroczenia) upływają w kolejnych tygodniach licząc od dnia końcowego terminu spłaty pożyczki (ostatniej raty) wynikającego z Pierwotnego harmonogramu, określonego w Umowie.
- W trakcie Okresowej Przerwy w Spłacie, Klient może złożyć wniosek o rezygnację (anulowanie) z Okresowej Przerwy w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy lub na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy, w obu przypadkach najpóźniej na jeden tydzień przed pierwotnym terminem płatności najbliższej raty której ma dotyczyć anulowanie Okresowej Przerwy w Spłacie. Po anulowaniu przez Klienta niewykorzystanej Okresowej Przerwy w Spłacie kolejne raty pożyczki stają się wymagalne i płatne zgodnie z Pierwotnym harmonogramem spłat określonym w Umowie począwszy od raty, której ma dotyczyć anulowanie Okresowej Przerwy w Spłacie, z uwzględnieniem przesunięcia płatności rat z tytułu nieanulowanych Odroczonych rat.
- W zakresie w jakim Klient skutecznie anulował niewykorzystaną Okresową Przerwę w Spłacie przysługuje mu prawo do ponownego skorzystania z Okresowej Przerwy w Spłacie na zasadach określonych w Umowie co do tytu rat co do ilu anulował Okresową Przerwę w Spłacie.
- b) **„Okresowa Przerwa w Spłacie”** w przypadku **Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto** to świadczenie polegające na uprawnieniu Klienta do odroczenia terminu spłaty raty wynikającej z Pierwotnego harmonogramu określonego w Umowie w wymiarze 1 raty w całym okresie obowiązywania Umowy bez podania przyczyny („Odroczona Rata Miesięczna”). Termin wymagalności Odroczonej Raty Miesięcznej zostaje przesunięty w czasie, a Odroczona Rata Miesięczna będzie płatna w terminie miesiąca po terminie spłaty pożyczki, wynikającym z Pierwotnego harmonogramu spłat. Tym samym czas obowiązywania Umowy ulegnie automatycznemu przedłużeniu o jeden miesiąc. Warunkiem skorzystania Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie jest spełnienie łącznie następujących przesłanek:
- upłynęły co najmniej 2 miesiące od daty zawarcia Umowy;
  - Klient spłacił co najmniej kwotę równą 2 pełnym ratom pożyczki;
  - Klient złożył wniosek (dyspozycję) o Okresową Przerwę w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy, najpóźniej na jeden tydzień przed terminem płatności raty, której spłata ma być odroczone albo złożył wniosek na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy w domu Klienta najpóźniej w dniu płatności raty (**wyłącznie w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce**), której dotyczy wniosek o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku uchybienia przez Klienta terminowi wskazanemu w punkcie (iii) powyżej, dyspozycję przesunięcia terminu spłaty raty uznaje się za skuteczną począwszy od następnej wymagalnej raty przypadającej po upływie terminu, o którym mowa w punkcie (iii) liczonego od dnia faktycznego złożenia wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie, wymagalność raty (licząc od najbliższej wymagalnej raty po złożeniu wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie) zostaje odroczone zgodnie ze wskazaniem przez Klienta we wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie, a Klient nie jest zobowiązany do regulowania Odroczonej Raty Miesięcznej (wynikającej z Pierwotnego harmonogramu) w okresie odroczenia płatności. Z tytułu odroczenia płatności raty nie są naliczane żadne dodatkowe odsetki od Kwoty pożyczki brutto (poz. F), a Łączna kwota odsetek (poz. E) nie ulega zmianie. W wyniku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie modyfikacji podlega pierwotny termin spłaty Odroczonej Raty Miesięcznej w ten sposób, że nowy termin spłaty Odroczonej raty Miesięcznej upływa miesiąc po dniu końcowego terminu spłaty pożyczki (ostatniej raty) wynikającego z Pierwotnego harmonogramu, określonego w Umowie.
- W trakcie Okresowej Przerwy w Spłacie, Klient może złożyć wniosek o rezygnację (anulowanie) z Okresowej Przerwy w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy lub na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy najpóźniej na jeden tydzień przed terminem płatności raty, której ma dotyczyć anulowanie Okresowej Przerwy w Spłacie. Po anulowaniu przez Klienta niewykorzystanej Okresowej Przerwy w Spłacie raty pożyczki stają się ponownie wymagalne i płatne zgodnie z Pierwotnym harmonogramem określonym w Umowie.
- W zakresie w jakim Klient skutecznie anulował niewykorzystaną Okresową Przerwę w Spłacie przysługuje mu prawo do ponownego skorzystania z Okresowej Przerwy w Spłacie na zasadach określonych w Umowie co do tytu rat co do ilu anulował Okresową Przerwę w Spłacie
- c) **„Gwarancja Zniesienia Obowiązku Spłaty”** to warunek Umowy polegający na tym, że w przypadku zgonu Klienta w trakcie trwania Umowy, tj. w okresie do wynikającego z Pierwotnego harmonogramu dnia spłaty pożyczki, dnia upływu okresu wypowiedzenia Umowy lub dnia rozwiązania Umowy, Pożyczkodawca zwalnia Klienta z długu w odniesieniu do jakichkolwiek jeszcze niezapłaconych na dzień zgonu Klienta zobowiązań wynikających

- z Umowy. Strony Umowy przyjmują, że Klient tym samym przyjmuje powyższe zwolnienie z długu na wypadek swojego zgonu.
10. W przypadku, gdy Klient opóźnia się w spłacie danej raty, Pożyczkodawca może podjąć kroki w celu wyjaśnienia przyczyn opóźnienia i wyegzekwowania płatności polegające na wykonaniu dodatkowych kontaktów telefonicznych, wysłaniu do Klienta wiadomości SMS, e-maila, listu lub wykonaniu wizyty w domu w sprawie zaległej raty pożyczki.
  11. Pożyczkodawca może naliczyć odsetki od przeterminowanego zadłużenia, tj. odsetki za opóźnienie od zaległej Kwoty brutto pożyczki („**Odsetki za opóźnienie**”) w wysokości ostatniej aktualnej Rocznej stopy oprocentowania pożyczki (poz. E) powiększonej o 4 punkty procentowe (Roczna stopa oprocentowania + 4%) jednak nie wyższych niż wysokość maksymalnych odsetek za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
  12. Pożyczkodawca nie nalicza Odsetek za opóźnienie w **przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce i Pożyczki Miesięcznej w Gotówce** w okresie spłaty pożyczki w ramach Pierwotnego harmonogramu, jednakże po upływie terminu spłaty pożyczki wynikającego z Pierwotnego harmonogramu albo terminu wypowiedzenia Umowy (w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze), Pożyczkodawca może naliczać Odsetki za opóźnienie w wysokości, o której mowa w pkt. 11 Umowy.
  13. Klient informowany jest przez Pożyczkodawcę o naliczeniu Odsetek za opóźnienie w drodze pisemnego zawiadomienia („Zawiadomienie”). Naliczona kwota Odsetek za opóźnienie wymagalna jest w terminie płatności najbliższej raty po otrzymaniu Zawiadomienia a w przypadku upływu terminu spłaty pożyczki określonego w Pierwotnym harmonogramie wymagalna będzie w terminie wskazanym w Zawiadomieniu.
  14. Klient może bez podania przyczyn odstąpić od Umowy w terminie maksymalnie 14 dni od dnia zawarcia Umowy doręczając osobiście lub przez pełnomocnika wypełniony formularz odstąpienia od Umowy („Formularz”) do oddziału Pożyczkodawcy albo przesyłając go listem poleconym na adres oddziału lub siedziby Pożyczkodawcy. Formularz jest dołączony jako załącznik do Umowy. Klient może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy nie korzystając z załączonego Formularza. W przypadku, gdy Klient otrzymał podpisany egzemplarz Umowy po dniu zawarcia Umowy termin 14 dni do odstąpienia od Umowy liczy się od dnia otrzymania podpisanego egzemplarza Umowy.
  15. W przypadku skorzystania przez Klienta z prawa do odstąpienia od Umowy, Umowę uznaje się za niezawartą, a Klient nie jest obciążony Prowizją za udzielenie pożyczki, Opłatą przygotowawczą, Opłatą za Elastyczny Plan Spłat oraz jest zobowiązany niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, zwrócić Pożyczkodawcy w całości Całkowitą kwotę pożyczki wypłaconą i udostępnioną mu na podstawie Umowy (określoną w pozycji A) poprzez jej wpłatę na rachunek bankowy Pożyczkodawcy wskazany w pozycji L Umowy. W przypadku nie doreczenia Pożyczkodawcy przez Klienta oświadczenia o odstąpieniu, o którym mowa w punkcie 14 Umowy, jeżeli Klient dokonał zwrotu w całości Całkowitej kwoty pożyczki w odpowiednim terminie dla złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w punkcie 14 Umowy, uznaje się, że z dniem zwrotu Pożyczkodawcy całości Całkowitej kwoty pożyczki Klient odstąpił od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Klient nie jest zobowiązany do zwrotu Pożyczkodawcy odsetek (0% odsetek dziennie) za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia zwrotu Całkowitej kwoty pożyczki, o którym mowa w niniejszym punkcie 15 Umowy.
  16. Odsetki („Łączna kwota odsetek”) zostały obliczone:
    - a) w **przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** za każdy tydzień okresu, na który została zawarta Umowa, na bazie dziennej od Kwoty brutto pożyczki pozostającej do spłaty na początku każdego tygodnia obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem okresu korzystania z niej przez Klienta przy założeniu, że ten spłaca raty w terminach i wysokości określonych w Umowie. Odsetki są naliczane od dnia zawarcia Umowy;
    - b) w **przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce oraz Pożyczki Miesięcznej na Konto** za każdy miesiąc okresu, na który została zawarta Umowa, na bazie dziennej od Kwoty brutto pożyczki pozostającej do spłaty na początku każdego miesiąca obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem okresu korzystania z niej przez Klienta przy założeniu, że ten spłaca raty w terminach i wysokości określonych w Umowie. Odsetki są naliczane od dnia zawarcia Umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Umowa została zawarta w dniu 29, 30 lub 31 danego miesiąca, odsetki od Kwoty brutto naliczane są dopiero od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarto Umowę. Do celów obliczania odsetek od Kwoty brutto pożyczki przyjmuje się, że rok liczy 366 dni, a odsetki od Kwoty brutto pożyczki, w każdym miesiącu Umowy, naliczane są wyłącznie za pierwsze 28 dni danego miesiąca Umowy, tj. w przypadku, gdy dany miesiąc Umowy liczy 29, 30 lub 31 dni, odpowiednio za 29, 30 oraz 31 dzień danego miesiąca Umowy odsetki od Kwoty brutto pożyczki nie są naliczane.
  17. Roczna stopa oprocentowania niniejszej pożyczki jest stała w okresie obowiązywania Umowy. Wysokość Rocznej stopy oprocentowania pożyczki pobieranej przez Pożyczkodawcę ulega obniżeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych w przypadku obniżenia wysokości stopy odsetek maksymalnych, o których mowa w art. 359 par. 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego poniżej aktualnej wysokości Rocznej stopy oprocentowania pożyczki. W przypadku późniejszego podwyższenia wysokości stopy odsetek maksymalnych wysokość Rocznej stopy oprocentowania pożyczki pobieranej przez Pożyczkodawcę automatycznie powraca do pierwotnej wysokości Rocznej stopy oprocentowania, jednakże nie więcej niż do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych. W przypadku powyższej zmiany wysokości Rocznej stopy oprocentowania pożyczki pobieranej przez Pożyczkodawcę, wysokość poszczególnych rat ulegnie zmianie w związku ze zmianą kwoty odsetek płatnych w poszczególnych ratach. Kwota odsetek przypadająca do spłaty w danej racie pożyczki ulegnie automatycznemu zmniejszeniu, jeżeli wysokość stopy odsetek maksymalnych i tym samym wysokość stopy oprocentowania pożyczki zostanie obniżona, lub zwiększeniu, jeżeli wysokość stopy odsetek maksymalnych i tym samym wysokość stopy oprocentowania pożyczki zostanie podwyższona, w dacie, od której obowiązuje obniżona lub podwyższona wysokość stopy odsetek maksymalnych. W przypadku zajęcia powyższych zmian Rocznej stopy oprocentowania pobieranej przez Pożyczkodawcę jej nowa wysokość oraz szczegółowa aktualna wysokość poszczególnych rat zostanie podana Klientowi na piśmie.
  18. Przy obliczeniu rzeczywistej rocznej stopy oprocentowania („RRSO”) zostały przyjęte następujące założenia:
    - a) RRSO, która stanowi Całkowity koszt pożyczki ponoszony przez Klienta, wyrażony jako wartość procentowa Całkowitej kwoty pożyczki w stosunku rocznym, oblicza się zgodnie ze wzorem matematycznym zamieszczonym w Załączniku do Ustawy o kredycie konsumenckim,
    - b) do celów obliczenia RRSO uwzględnia się Całkowity koszt pożyczki ponoszony przez Klienta, który nie zawiera opłat z tytułu niewykonania zobowiązań wynikających z Umowy,
    - c) stopa oprocentowania pożyczki i opłaty, których zmian nie można określić w chwili ustalania RRSO pozostaną niezmienione przez cały okres obowiązywania Umowy,
    - d) Umowa będzie obowiązywać przez czas, na który została zawarta, a Pożyczkodawca i Klient wypełnią zobowiązania wynikające z Umowy w terminach w niej określonych,
    - e) datą początkową będzie data wypłaty pożyczki,
    - f) odstępy czasu między datami używanymi w obliczeniach wyrażone będą w latach lub w ułamkach roku, przy czym rok liczy 365 dni, a w przypadku lat przestępnych 366 dni, 52 tygodnie lub dwanaście równych miesięcy. Przyjmuje się, że równy miesiąc ma 30,41666 dni,
    - g) wynik obliczeń podaje się z dokładnością do co najmniej jednego miejsca po przecinku, przy czym jeżeli cyfra występująca po wybranym przez obliczającego miejscu po przecinku jest mniejsza niż 5, cyfrę tę pomija się, gdy zaś jest większa albo równa 5, cyfrę poprzedzającą zwiększa się o 1.
  19. Klient może spłacić, w całości lub w części pożyczkę, w każdym czasie przed terminem (wskazanym w Pierwotnym harmonogramie) ustalonym w Umowie (za termin płatności pożyczki ustalony w Umowie rozumie się również termin płatności wynikający z przedstawionego Klientowi harmonogramu spłat pożyczki sporządzonego w wyniku skorzystania przez Klienta z odroczenia płatności pożyczki w ramach Okresowej Przerwy w Spłacie) bez względu na to, czy uprzedził Pożyczkodawcę o zamiarze dokonania takiej spłaty. W razie przedterminowej spłaty całości pożyczki Klientowi przysługuje prawo do pomniejszenia Całkowitego kosztu pożyczki o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy, chociażby Klient poniósł je przed tą spłatą. Całkowity koszt pożyczki obejmuje Prowizję za udzielenie pożyczki, Opłatę przygotowawczą, Opłatę za Elastyczny Plan Spłat oraz Łączną kwotę odsetek (określone odpowiednio w pozycji B, C, D oraz E). Prowizja za udzielenie pożyczki jest pobierana z tytułu udzielenia pożyczki, a Opłata przygotowawcza jest pobierana przez Pożyczkodawcę z tytułu czynności zawarcia Umowy i dlatego nie ulegają obniżeniu w razie wcześniejszej spłaty pożyczki, w całości lub w części, natomiast obniżeniu takiemu podlega Opłata za Elastyczny Plan Spłat oraz Łączna kwota odsetek. Wysokość obniżenia w części Opłaty za Elastyczny Plan Spłat będzie uwzględniać obniżenie jej wysokości uwzględniające niewykorzystany okres udostępniania świadczeń z zastrzeżeniem uwzględnienia również zakresu już wykorzystanych przez Klienta świadczeń w ramach Elastycznego Planu Spłat. Pożyczkodawca rozliczy się z powyższych tytułów z Klientem w terminie 14 dni od dnia dokonania spłaty przez Klienta całości Całkowitej kwoty do zapłaty przez konsumenta. Pożyczkodawca nie zastrzega prowizji za wcześniejszą spłatę pożyczki.
  20. W przypadku gdy Klient dokonał spłaty części pożyczki przed terminem (w Pierwotnym harmonogramie) ustalonym w Umowie (za termin płatności pożyczki ustalony w Umowie rozumie się również termin płatności wynikający z przedstawionego Klientowi harmonogramu spłat pożyczki sporządzonego w wyniku skorzystania przez Klienta z odroczenia płatności pożyczki w ramach Okresowej Przerwy w Spłacie), Całkowity koszt pożyczki ulega pomniejszeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy w proporcji do kwoty przedterminowej spłaty, chociażby Klient poniósł je przed

- b) **w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce** w trakcie comiesięcznych wizyt Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta pod adresem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Pożyczkodawca zobowiązany jest wobec Klienta do comiesięcznych wizyt w miejscu zamieszkania Klienta celem umożliwienia mu dokonania spłaty rat w miejscu zamieszkania Klienta (dług odbiorczy). Wizyty Doradcy w miejscu zamieszkania Klienta mogą odbywać się wyłącznie w godzinach od 7 do 21. Spłata obejmować będzie odpowiednią część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) oraz Łącznej kwoty odsetek (poz. E) wchodzących w skład należnej raty. Za termin dokonania spłaty przyjmuje się datę przekazania środków Doradcy;
- c) **w przypadku Pożyczki Miesięcznej na Konto**, poprzez dokonywanie wpłat miesięcznych rat przelewem lub przekazem pocztowym na indywidualny rachunek bankowy Pożyczkodawcy wskazany w punkcie L w terminach określonych w punkcie 2 Umowy w wysokości zawierającej odpowiednią część Kwoty brutto pożyczki (poz. F) oraz Łącznej kwoty odsetek (poz. E) wchodzących w skład należnej raty, bez względu na sposób udostępnienia Całkowitej kwoty pożyczki. Za termin dokonania spłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy wskazanego w pozycji L w Umowie.
7. **W przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce oraz Pożyczki Miesięcznej w Gotówce**, w przypadku przyjęcia przez Pożyczkodawcę spłaty raty, Pożyczkodawca wydaje osobie przekazującej daną ratę dowód wpłaty („Dowód wpłaty”) potwierdzający wpłatę oraz saldo zadłużenia w ramach Umowy aktualne na moment przed dokonaniem wpłaty tej raty. W przypadku, w którym Klient dokonuje spłaty rat za pośrednictwem osoby trzeciej, Klient zezwala tym samym na ujawnienie przez Pożyczkodawcę osobie zobowiązanej w imieniu Klienta danych dotyczących Klienta, zawartych w powyższym dokumencie, w tym w szczególności informacji o zdolności do spłaty zobowiązań wynikających z Umowy oraz historii wpłat.
8. Klient poprzez złożenie podpisu na niniejszym dokumencie, niezależnie od sposobu wykorzystania kwoty udzielonej pożyczki, zobowiązuje się do spłaty Kwoty brutto pożyczki wraz z Łączną kwotą odsetek oraz Odsetkami za opóźnienie, o których mowa w punkcie 11 Umowy o ile takie odsetki zostaną naliczone.
9. **„Elastyczny Plan Spłat”** jest pakietem świadczeń w ramach Umowy pozwalającym na zarządzanie pożyczką i składa się z: **Okresowej Przerwy w Spłacie i Gwarancji Zniesienia Obowiązku Spłaty**. Pożyczkodawca z tytułu świadczeń w ramach Elastycznego Planu Spłat pobiera wynagrodzenie w postaci Opłaty za Elastyczny Plan Spłat (poz. D).
- a) **„Okresowa Przerwa w Spłacie”** w przypadku **Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** to świadczenie polegające na uprawnieniu Klienta do odroczenia terminu spłaty rat wynikających z Pierwotnego harmonogramu określonego w Umowie w wymiarze od 1 do 4 rat bez podania przyczyny („Odroczone raty”). Odroczone spłaty rat może być wykorzystane albo jednorazowo (4 następujące po sobie raty tygodniowe), albo jako odroczenie kilku nie następujących po sobie rat tygodniowych, jednak łączna liczba Odroczonych rat nie może przekroczyć 4 rat w ciągu całego okresu obowiązywania Umowy. Termin wymagalności Odroczonych rat zostaje przesunięty w czasie, a Odroczone raty będą płatne kolejno w okresach tygodniowych po terminie spłaty pożyczki, wynikającym z Pierwotnego harmonogramu. Tym samym czas obowiązywania Umowy ulegnie automatycznemu przedłużeniu o liczbę tygodni równą liczbie rat, których płatność została odroczone jako Odroczone raty. Warunkiem skorzystania Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie jest spełnienie łącznie następujących przesłanek:
- (i) upłynęły co najmniej 4 tygodnie od daty zawarcia Umowy;
  - (ii) Klient spłacił co najmniej kwotę równą 4 pełnym ratom pożyczki;
  - (iii) Klient złożył wniosek (dyspozycję) o Okresową Przerwę w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy najpóźniej na jeden tydzień przed terminem płatności raty, której spłata ma być odroczone lub złożył wniosek na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy najpóźniej w dniu płatności raty, której płatność ma zostać odroczone za wskazaniem liczby rat, których płatność ma być odroczone (1- 4 raty) oraz numeru Umowy, której dotyczy wniosek o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku uchybienia przez Klienta terminowi wskazanemu w punkcie (iii) powyżej, dyspozycję przesunięcia terminu spłaty raty uznaje się za skuteczną począwszy od następnej wymagalnej raty przypadającej po upływie terminu, o którym mowa w punkcie (iii) liczonego od dnia faktycznego złożenia wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie, wymagalność rat (licząc od najbliższej wymagalnej raty po złożeniu wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie) zostaje odroczone zgodnie ze wskazaniem przez Klienta we wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie (1-4 raty), a Klient nie jest zobowiązany do regulowania Odroczonych rat (wynikających z Pierwotnego harmonogramu) w okresie odroczenia płatności. Z tytułu odroczenia płatności rat nie są naliczane żadne dodatkowe odsetki od Kwoty pożyczki brutto (poz. F), a Łączna kwota odsetek (poz. E) nie ulega zmianie. W wyniku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie modyfikacji podlega pierwotny termin spłaty Odroczonych rat w ten sposób, że nowe terminy spłaty pierwszej i kolejnych Odroczonych rat (płatne według kolejności odroczenia) upływają w kolejnych tygodniach licząc od dnia końcowego terminu spłaty pożyczki (ostatniej raty) wynikającego z Pierwotnego harmonogramu, określonego w Umowie.
- W trakcie Okresowej Przerwy w Spłacie, Klient może złożyć wniosek o rezygnację (anulowanie) z Okresowej Przerwy w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy lub na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy, w obu przypadkach najpóźniej na jeden tydzień przed pierwotnym terminem płatności najbliższej raty której ma dotyczyć anulowanie Okresowej Przerwy w Spłacie. Po anulowaniu przez Klienta niewykorzystanej Okresowej Przerwy w Spłacie kolejne raty pożyczki stają się wymagalne i płatne zgodnie z Pierwotnym harmonogramem spłat określonym w Umowie począwszy od raty, której ma dotyczyć anulowanie Okresowej Przerwy w Spłacie, z uwzględnieniem przesunięcia płatności rat z tytułu nieanulowanych Odroczonych rat.
- W zakresie w jakim Klient skutecznie anulował niewykorzystaną Okresową Przerwę w Spłacie przysługuje mu prawo do ponownego skorzystania z Okresowej Przerwy w Spłacie na zasadach określonych w Umowie co do tyłu rat co do ilu anulował Okresową Przerwę w Spłacie.
- b) **„Okresowa Przerwa w Spłacie”** w przypadku **Pożyczki Miesięcznej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej na Konto** to świadczenie polegające na uprawnieniu Klienta do odroczenia terminu spłaty raty wynikającej z Pierwotnego harmonogramu określonego w Umowie w wymiarze 1 raty w całym okresie obowiązywania Umowy bez podania przyczyny („Odroczona Rata Miesięczna”). Termin wymagalności Odroczonej Raty Miesięcznej zostaje przesunięty w czasie, a Odroczona Rata Miesięczna będzie płatna w terminie miesiąca po terminie spłaty pożyczki, wynikającym z Pierwotnego harmonogramu spłat. Tym samym czas obowiązywania Umowy ulegnie automatycznemu przedłużeniu o jeden miesiąc. Warunkiem skorzystania Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie jest spełnienie łącznie następujących przesłanek:
- (i) upłynęły co najmniej 2 miesiące od daty zawarcia Umowy;
  - (ii) Klient spłacił co najmniej kwotę równą 2 pełnym ratom pożyczki;
  - (iii) Klient złożył wniosek (dyspozycję) o Okresową Przerwę w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy, najpóźniej na jeden tydzień przed terminem płatności raty, której spłata ma być odroczone albo złożył wniosek na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy w domu Klienta najpóźniej w dniu płatności raty (**wyłącznie w przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce**), której dotyczy wniosek o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku uchybienia przez Klienta terminowi wskazanemu w punkcie (iii) powyżej, dyspozycję przesunięcia terminu spłaty raty uznaje się za skuteczną począwszy od następnej wymagalnej raty przypadającej po upływie terminu, o którym mowa w punkcie (iii) liczonego od dnia faktycznego złożenia wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie.
- W przypadku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie, wymagalność raty (licząc od najbliższej wymagalnej raty po złożeniu wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie) zostaje odroczone zgodnie ze wskazaniem przez Klienta we wniosku o Okresową Przerwę w Spłacie, a Klient nie jest zobowiązany do regulowania Odroczonej Raty Miesięcznej (wynikającej z Pierwotnego harmonogramu) w okresie odroczenia płatności. Z tytułu odroczenia płatności raty nie są naliczane żadne dodatkowe odsetki od Kwoty pożyczki brutto (poz. F), a Łączna kwota odsetek (poz. E) nie ulega zmianie. W wyniku skorzystania przez Klienta z Okresowej Przerwy w Spłacie modyfikacji podlega pierwotny termin spłaty Odroczonej Raty Miesięcznej w ten sposób, że nowy termin spłaty Odroczonej raty Miesięcznej upływa miesiąc po dniu końcowego terminu spłaty pożyczki (ostatniej raty) wynikającego z Pierwotnego harmonogramu, określonego w Umowie.
- W trakcie Okresowej Przerwy w Spłacie, Klient może złożyć wniosek o rezygnację (anulowanie) z Okresowej Przerwy w Spłacie telefonicznie na Infolinii Spółki pod numerem wskazanym we wstępie Umowy lub na piśmie podczas wizyty obsługującego go Doradcy najpóźniej na jeden tydzień przed terminem płatności raty, której ma dotyczyć anulowanie Okresowej Przerwy w Spłacie. Po anulowaniu przez Klienta niewykorzystanej Okresowej Przerwy w Spłacie raty pożyczki stają się ponownie wymagalne i płatne zgodnie z Pierwotnym harmonogramem określonym w Umowie.
- W zakresie w jakim Klient skutecznie anulował niewykorzystaną Okresową Przerwę w Spłacie przysługuje mu prawo do ponownego skorzystania z Okresowej Przerwy w Spłacie na zasadach określonych w Umowie co do tyłu rat co do ilu anulował Okresową Przerwę w Spłacie
- c) **„Gwarancja Zniesienia Obowiązku Spłaty”** to warunek Umowy polegający na tym, że w przypadku zgonu Klienta w trakcie trwania Umowy, tj. w okresie do wynikającego z Pierwotnego harmonogramu dnia spłaty pożyczki, dnia upływu okresu wypowiedzenia Umowy lub dnia rozwiązania Umowy, Pożyczkodawca zwalnia Klienta z długu w odniesieniu do jakichkolwiek jeszcze niezapłaconych na dzień zgonu Klienta zobowiązań wynikających



- z Umowy. Strony Umowy przyjmują, że Klient tym samym przyjmuje powyższe zwolnienie z długu na wypadek swojego zgonu.
10. W przypadku, gdy Klient opóźnia się w spłacie danej raty, Pożyczkodawca może podjąć kroki w celu wyjaśnienia przyczyn opóźnienia i wyegzekwowania płatności polegające na wykonaniu dodatkowych kontaktów telefonicznych, wysłaniu do Klienta wiadomości SMS, e-maila, listu lub wykonaniu wizyty w domu w sprawie zaległej raty pożyczki.
  11. Pożyczkodawca może naliczyć odsetki od przeterminowanego zadłużenia, tj. odsetki za opóźnienie od zaległej Kwoty brutto pożyczki („**Odsetki za opóźnienie**”) w wysokości ostatniej aktualnej Rocznej stopy oprocentowania pożyczki (poz. E) powiększonej o 4 punkty procentowe (Roczna stopa oprocentowania + 4%) jednak nie wyższych niż wysokość maksymalnych odsetek za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
  12. Pożyczkodawca nie nalicza Odsetek za opóźnienie w **przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce i Pożyczki Miesięcznej w Gotówce** w okresie spłaty pożyczki w ramach Pierwotnego harmonogramu, jednakże po upływie terminu spłaty pożyczki wynikającego z Pierwotnego harmonogramu albo terminu wypowiedzenia Umowy (w zależności, które zdarzenie wystąpi pierwsze), Pożyczkodawca może naliczać Odsetki za opóźnienie w wysokości, o której mowa w pkt. 11 Umowy.
  13. Klient informowany jest przez Pożyczkodawcę o naliczeniu Odsetek za opóźnienie w drodze pisemnego zawiadomienia („Zawiadomienie”). Naliczona kwota Odsetek za opóźnienie wymagalna jest w terminie płatności najbliższej raty po otrzymaniu Zawiadomienia a w przypadku upływu terminu spłaty pożyczki określonego w Pierwotnym harmonogramie wymagalna będzie w terminie wskazanym w Zawiadomieniu.
  14. Klient może bez podania przyczyn odstąpić od Umowy w terminie maksymalnie 14 dni od dnia zawarcia Umowy doręczając osobiście lub przez pełnomocnika wypełniony formularz odstąpienia od Umowy („Formularz”) do oddziału Pożyczkodawcy albo przesyłając go listem poleconym na adres oddziału lub siedziby Pożyczkodawcy. Formularz jest dołączony jako załącznik do Umowy. Klient może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy nie korzystając z załączonego Formularza. W przypadku, gdy Klient otrzymał podpisany egzemplarz Umowy po dniu zawarcia Umowy termin 14 dni do odstąpienia od Umowy liczy się od dnia otrzymania podpisanego egzemplarza Umowy.
  15. W przypadku skorzystania przez Klienta z prawa do odstąpienia od Umowy, Umowę uznaje się za niezawartą, a Klient nie jest obciążony Prowizją za udzielenie pożyczki, Opłatą przygotowawczą, Opłatą za Elastyczny Plan Spłat oraz jest zobowiązany niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, zwrócić Pożyczkodawcy w całości Całkowitą kwotę pożyczki wypłaconą i udostępnioną mu na podstawie Umowy (określoną w pozycji A) poprzez jej wpłatę na rachunek bankowy Pożyczkodawcy wskazany w pozycji L Umowy. W przypadku nie doreczenia Pożyczkodawcy przez Klienta oświadczenia o odstąpieniu, o którym mowa w punkcie 14 Umowy, jeżeli Klient dokonał zwrotu w całości Całkowitej kwoty pożyczki w odpowiednim terminie dla złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w punkcie 14 Umowy, uznaje się, że z dniem zwrotu Pożyczkodawcy całości Całkowitej kwoty pożyczki Klient odstąpił od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Klient nie jest zobowiązany do zwrotu Pożyczkodawcy odsetek (0% odsetek dziennie) za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia zwrotu Całkowitej kwoty pożyczki, o którym mowa w niniejszym punkcie 15 Umowy.
  16. Odsetki („Łączna kwota odsetek”) zostały obliczone:
    - a) w **przypadku Pożyczki Tygodniowej w Gotówce** za każdy tydzień okresu, na który została zawarta Umowa, na bazie dziennej od Kwoty brutto pożyczki pozostającej do spłaty na początku każdego tygodnia obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem okresu korzystania z niej przez Klienta przy założeniu, że ten spłaca raty w terminach i wysokości określonych w Umowie. Odsetki są naliczane od dnia zawarcia Umowy;
    - b) w **przypadku Pożyczki Miesięcznej w Gotówce oraz Pożyczki Miesięcznej na Konto** za każdy miesiąc okresu, na który została zawarta Umowa, na bazie dziennej od Kwoty brutto pożyczki pozostającej do spłaty na początku każdego miesiąca obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem okresu korzystania z niej przez Klienta przy założeniu, że ten spłaca raty w terminach i wysokości określonych w Umowie. Odsetki są naliczane od dnia zawarcia Umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Umowa została zawarta w dniu 29, 30 lub 31 danego miesiąca, odsetki od Kwoty brutto naliczane są dopiero od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarto Umowę. Do celów obliczania odsetek od Kwoty brutto pożyczki przyjmuje się, że rok liczy 366 dni, a odsetki od Kwoty brutto pożyczki, w każdym miesiącu Umowy, naliczane są wyłącznie za pierwsze 28 dni danego miesiąca Umowy, tj. w przypadku, gdy dany miesiąc Umowy liczy 29, 30 lub 31 dni, odpowiednio za 29, 30 oraz 31 dzień danego miesiąca Umowy odsetki od Kwoty brutto pożyczki nie są naliczane.
  17. Roczna stopa oprocentowania niniejszej pożyczki jest stała w okresie obowiązywania Umowy. Wysokość Rocznej stopy oprocentowania pożyczki pobieranej przez Pożyczkodawcę ulega obniżeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych w przypadku obniżenia wysokości stopy odsetek maksymalnych, o których mowa w art. 359 par. 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego poniżej aktualnej wysokości Rocznej stopy oprocentowania pożyczki. W przypadku późniejszego podwyższenia wysokości stopy odsetek maksymalnych wysokość Rocznej stopy oprocentowania pożyczki pobieranej przez Pożyczkodawcę automatycznie powraca do pierwotnej wysokości Rocznej stopy oprocentowania, jednakże nie więcej niż do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych. W przypadku powyższej zmiany wysokości Rocznej stopy oprocentowania pożyczki pobieranej przez Pożyczkodawcę, wysokość poszczególnych rat ulegnie zmianie w związku ze zmianą kwoty odsetek płatnych w poszczególnych ratach. Kwota odsetek przypadająca do spłaty w danej racie pożyczki ulegnie automatycznemu zmniejszeniu, jeżeli wysokość stopy odsetek maksymalnych i tym samym wysokość stopy oprocentowania pożyczki zostanie obniżona, lub zwiększeniu, jeżeli wysokość stopy odsetek maksymalnych i tym samym wysokość stopy oprocentowania pożyczki zostanie podwyższona, w dacie, od której obowiązuje obniżona lub podwyższona wysokość stopy odsetek maksymalnych. W przypadku zajęcia powyższych zmian Rocznej stopy oprocentowania pobieranej przez Pożyczkodawcę jej nowa wysokość oraz szczegółowa aktualna wysokość poszczególnych rat zostanie podana Klientowi na piśmie.
  18. Przy obliczeniu rzeczywistej rocznej stopy oprocentowania („RRSO”) zostały przyjęte następujące założenia:
    - a) RRSO, która stanowi Całkowity koszt pożyczki ponoszony przez Klienta, wyrażony jako wartość procentowa Całkowitej kwoty pożyczki w stosunku rocznym, oblicza się zgodnie ze wzorem matematycznym zamieszczonym w Załączniku do Ustawy o kredycie konsumenckim,
    - b) do celów obliczenia RRSO uwzględnia się Całkowity koszt pożyczki ponoszony przez Klienta, który nie zawiera opłat z tytułu niewykonania zobowiązań wynikających z Umowy,
    - c) stopa oprocentowania pożyczki i opłaty, których zmian nie można określić w chwili ustalania RRSO pozostaną niezmienione przez cały okres obowiązywania Umowy,
    - d) Umowa będzie obowiązywać przez czas, na który została zawarta, a Pożyczkodawca i Klient wypełnią zobowiązania wynikające z Umowy w terminach w niej określonych,
    - e) datą początkową będzie data wypłaty pożyczki,
    - f) odstępy czasu między datami używanymi w obliczeniach wyrażone będą w latach lub w ułamkach roku, przy czym rok liczy 365 dni, a w przypadku lat przestępnych 366 dni, 52 tygodnie lub dwanaście równych miesięcy. Przyjmuje się, że równy miesiąc ma 30,41666 dni,
    - g) wynik obliczeń podaje się z dokładnością do co najmniej jednego miejsca po przecinku, przy czym jeżeli cyfra występująca po wybranym przez obliczającego miejscu po przecinku jest mniejsza niż 5, cyfrę tę pomija się, gdy zaś jest większa albo równa 5, cyfrę poprzedzającą zwiększa się o 1.
  19. Klient może spłacić, w całości lub w części pożyczkę, w każdym czasie przed terminem (wskazanym w Pierwotnym harmonogramie) ustalonym w Umowie (za termin płatności pożyczki ustalony w Umowie rozumie się również termin płatności wynikający z przedstawionego Klientowi harmonogramu spłat pożyczki sporządzonego w wyniku skorzystania przez Klienta z odroczenia płatności pożyczki w ramach Okresowej Przerwy w Spłacie) bez względu na to, czy uprzedził Pożyczkodawcę o zamiarze dokonania takiej spłaty. W razie przedterminowej spłaty całości pożyczki Klientowi przysługuje prawo do pomniejszenia Całkowitego kosztu pożyczki o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy, chociażby Klient poniósł je przed tą spłatą. Całkowity koszt pożyczki obejmuje Prowizję za udzielenie pożyczki, Opłatę przygotowawczą, Opłatę za Elastyczny Plan Spłat oraz Łączną kwotę odsetek (określone odpowiednio w pozycji B, C, D oraz E). Prowizja za udzielenie pożyczki jest pobierana z tytułu udzielenia pożyczki, a Opłata przygotowawcza jest pobierana przez Pożyczkodawcę z tytułu czynności zawarcia Umowy i dlatego nie ulegają obniżeniu w razie wcześniejszej spłaty pożyczki, w całości lub w części, natomiast obniżeniu takiemu podlega Opłata za Elastyczny Plan Spłat oraz Łączna kwota odsetek. Wysokość obniżenia w części Opłaty za Elastyczny Plan Spłat będzie uwzględniać obniżenie jej wysokości uwzględniające niewykorzystany okres udostępniania świadczeń z zastrzeżeniem uwzględnienia również zakresu już wykorzystanych przez Klienta świadczeń w ramach Elastycznego Planu Spłat. Pożyczkodawca rozliczy się z powyższych tytułów z Klientem w terminie 14 dni od dnia dokonania spłaty przez Klienta całości Całkowitej kwoty do zapłaty przez konsumenta. Pożyczkodawca nie zastrzega prowizji za wcześniejszą spłatę pożyczki.
  20. W przypadku gdy Klient dokonał spłaty części pożyczki przed terminem (w Pierwotnym harmonogramie) ustalonym w Umowie (za termin płatności pożyczki ustalony w Umowie rozumie się również termin płatności wynikający z przedstawionego Klientowi harmonogramu spłat pożyczki sporządzonego w wyniku skorzystania przez Klienta z odroczenia płatności pożyczki w ramach Okresowej Przerwy w Spłacie), Całkowity koszt pożyczki ulega pomniejszeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy w proporcji do kwoty przedterminowej spłaty, chociażby Klient poniósł je przed





36. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo rejestrowania i przechowywania treści wszelkich rozmów telefonicznych prowadzonych z Klientem, w związku z realizacją i obsługą Umowy, a także po rozwiązaniu Umowy, w związku z windykacją należności wynikających z tej Umowy.
37. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
38. Spory związane z Umową mogą być rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla miejsca zamieszkania Klienta, a w przypadku, gdy dany pozew składany jest przeciwko Pożyczkodawcy również przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy lub siedziby jego oddziału (gdy roszczenie ma związek z działalnością oddziału Pożyczkodawcy). Na etapie poprzedzającym postępowanie sądowe Klient lub Pożyczkodawca mają możliwość podjęcia próby rozstrzygnięcia ewentualnego sporu przez mediatora powołanego w trybie określonym w art. 183<sup>1</sup> – 183<sup>15</sup> ustawy Kodeks postępowania cywilnego. W takim przypadku mediację prowadzi się na podstawie umowy o mediację albo postanowienia sądu kierującego strony do mediacji. Umowa o mediację może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w art. 183<sup>6</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego. Klient ma również możliwość podjęcia próby rozstrzygnięcia ewentualnego sporu w drodze mediacji za pośrednictwem miejskiego (powiatowego) rzecznika praw konsumentów lub organizacji konsumenckich, w tym Federacji Konsumentów (poprzez zwrócenie się do tych podmiotów z wnioskiem o podjęcie postępowania mediacyjnego), a także skorzystania na wniosek Klienta z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich (zgodnie z art. 36 lub 37 ustawy o Inspekcji Handlowej) poprzez Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej. Klient może również zwrócić się do Rzecznika Finansowego w trybie i na warunkach określonych w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1348) z wnioskiem o przeprowadzenie pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów między Klientem, a Pożyczkodawcą. Podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich właściwym dla Pożyczkodawcy jest Rzecznik Finansowy (adres strony internetowej Rzecznika Finansowego [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl)).

39. Wszelkie reklamacje oraz zgłoszenia sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych należy składać:

- a) w formie pisemnej: osobiście w siedzibie głównej Pożyczkodawcy, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa lub w oddziale Pożyczkodawcy albo przesyłką pocztową na adres: Provident Polska S.A., Departament Obsługi Klienta, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, lub odpowiedni adres oddziału Pożyczkodawcy,
- b) e-mailem na adres: [bok@provident.pl](mailto:bok@provident.pl) lub
- c) ustnie: telefonicznie pod numerem 600 400 150, 22 320 49 55 lub 801 707 960 (koszt połączenia według taryfy operatora) albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w oddziale Pożyczkodawcy.

Reklamacje powinny zawierać imię, nazwisko, adres do korespondencji Klienta oraz numer umowy pożyczki, której dotyczy reklamacja a także wskazywać wraz ze szczegółowym opisem zastrzeżenia Klienta dotyczące usług świadczonych przez Pożyczkodawcę oraz oczekiwania dotyczące sposobu rozstrzygnięcia reklamacji. W przypadku składania reklamacji w formie pisemnej reklamacja powinna zawierać również podpis Klienta, a w przypadku składania reklamacji do protokołu Klient powinien podpisać protokół.

Pożyczkodawca udziela Klientowi odpowiedzi na reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. Odpowiedź na reklamację będzie udzielona w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji poprzez jej wysłanie pocztą na adres Klienta. Odpowiedź na reklamację może zostać dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Klienta. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie powyższych 30 dni Pożyczkodawca wyjaśni Klientowi przyczynę opóźnienia, wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższy jednak niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu udzielenia odpowiedzi na reklamację wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W przypadku niedotrzymania terminu rozpatrzenia reklamacji uważa się ją za rozpatrzoną zgodnie z wnioskiem Klienta.

**Administratorem danych osobowych jest Provident Polska S.A.** z siedzibą ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa. Dane przetwarzane są w celach związanych z wykonaniem Umowy, w tym w celu badania wiarygodności i oceny ryzyka, w celu marketingu produktów i usług administratora danych, w związku z windykacją, przeprowadzaniem badań rynkowych oraz w celach analitycznych, archiwalnych i księgowych. Odbiorcami danych mogą być biura informacji gospodarczej. Informujemy, iż zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania.

Podanie danych jest dobrowolne.

**Potwierdzam, że decyzję o zawarciu Umowy podjąłem świadomie i swobodnie, oraz że podejmując tę decyzję nie znajdowałem się w położeniu przymusowym, nie działałem pod wpływem nacisku lub innych niekorzystnych okoliczności, oraz że moje dochody pozwolą mi spłacić moją Całkowitą kwotę do zapłaty (pozycja H na Umowie). Potwierdzam również, że jestem jedyną osobą zobowiązaną do spłaty wskazanej w zdaniu poprzednim mojej Całkowitej kwoty do zapłaty wynikającej z Umowy.**

**Potwierdzam, że przed zawarciem Umowy Doradca Klienta/ Pracownik Pożyczkodawcy udzielił mi wszelkich wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych mi przed zawarciem Umowy oraz postanowień zawartych w Umowie, a także udzielił odpowiedzi na wszystkie zadane przeze mnie pytania odnośnie powyższych kwestii w sposób umożliwiający mi podjęcie decyzji dotyczącej Umowy. Potwierdzam również, że otrzymałem formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego oraz zapoznałem się z jego treścią. Nie mam wątpliwości odnośnie znaczenia poszczególnych postanowień Umowy.**

tak  nie

Podpis Klienta  
(imię i nazwisko)

Data  
podpisania Umowy

W imieniu Provident Polska S.A.  
(imię i nazwisko)

Data  
podpisania Umowy

Wypełnić tylko w przypadku zawarcia Umowy w wariantcie Pożyczki Tygodniowej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej w Gotówce albo Pożyczki Miesięcznej na Konto, w której część Całkowitej kwoty pożyczki udostępniana jest w gotówce do rąk Klienta:

Potwierdzam, że otrzymałem/ am w gotówce kwotę brutto pożyczki po potrąceniu kosztów zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, z wyłączeniem części Kwoty brutto pożyczki, która zostanie przekazana przez Pożyczkodawcę na rachunek/rachunki bankowe wskazane przeze mnie, zgodnie z dyspozycją udostępnienia Całkowitej kwoty pożyczki przekazaną we Wniosku o pożyczkę

złotych, którą osobiście przeliczyłem/am.

Podpis Klienta  
(imię i nazwisko)

Data  
otrzymania gotówki

Uwagi:





36. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo rejestrowania i przechowywania treści wszelkich rozmów telefonicznych prowadzonych z Klientem, w związku z realizacją i obsługą Umowy, a także po rozwiązaniu Umowy, w związku z windykacją należności wynikających z tej Umowy.
37. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
38. Spory związane z Umową mogą być rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla miejsca zamieszkania Klienta, a w przypadku, gdy dany pozew składany jest przeciwko Pożyczkodawcy również przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy lub siedziby jego oddziału (gdy roszczenie ma związek z działalnością oddziału Pożyczkodawcy). Na etapie poprzedzającym postępowanie sądowe Klient lub Pożyczkodawca mają możliwość podjęcia próby rozstrzygnięcia ewentualnego sporu przez mediatora powołanego w trybie określonym w art. 183<sup>1</sup> – 183<sup>15</sup> ustawy Kodeks postępowania cywilnego. W takim przypadku mediację prowadzi się na podstawie umowy o mediację albo postanowienia sądu kierującego strony do mediacji. Umowa o mediację może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w art. 183<sup>6</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego. Klient ma również możliwość podjęcia próby rozstrzygnięcia ewentualnego sporu w drodze mediacji za pośrednictwem miejskiego (powiatowego) rzecznika praw konsumentów lub organizacji konsumenckich, w tym Federacji Konsumentów (poprzez zwrócenie się do tych podmiotów z wnioskiem o podjęcie postępowania mediacyjnego), a także skorzystania na wniosek Klienta z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich (zgodnie z art. 36 lub 37 ustawy o Inspekcji Handlowej) poprzez Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej. Klient może również zwrócić się do Rzecznika Finansowego w trybie i na warunkach określonych w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1348) z wnioskiem o przeprowadzenie pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów między Klientem, a Pożyczkodawcą. Podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich właściwym dla Pożyczkodawcy jest Rzecznik Finansowy (adres strony internetowej Rzecznika Finansowego [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl)).

39. Wszelkie reklamacje oraz zgłoszenia sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych należy składać:
- w formie pisemnej: osobiście w siedzibie głównej Pożyczkodawcy, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa lub w oddziale Pożyczkodawcy albo przesyłką pocztową na adres: Provident Polska S.A., Departament Obsługi Klienta, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa, lub odpowiedni adres oddziału Pożyczkodawcy,
  - e-mailem na adres: [bok@provident.pl](mailto:bok@provident.pl) lub
  - ustnie: telefonicznie pod numerem 600 400 150, 22 320 49 55 lub 801 707 960 (koszt połączenia według taryfy operatora) albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w oddziale Pożyczkodawcy.

Reklamacje powinny zawierać imię, nazwisko, adres do korespondencji Klienta oraz numer umowy pożyczki, której dotyczy reklamacja a także wskazywać wraz ze szczegółowym opisem zastrzeżenia Klienta dotyczące usług świadczonych przez Pożyczkodawcę oraz oczekiwania dotyczące sposobu rozstrzygnięcia reklamacji. W przypadku składania reklamacji w formie pisemnej reklamacja powinna zawierać również podpis Klienta, a w przypadku składania reklamacji do protokołu Klient powinien podpisać protokół.

Pożyczkodawca udziela Klientowi odpowiedzi na reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. Odpowiedź na reklamację będzie udzielona w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji poprzez jej wysłanie pocztą na adres Klienta. Odpowiedź na reklamację może zostać dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Klienta. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie powyższych 30 dni Pożyczkodawca wyjaśni Klientowi przyczynę opóźnienia, wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższy jednak niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu udzielenia odpowiedzi na reklamację wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W przypadku niedotrzymania terminu rozpatrzenia reklamacji uważa się ją za rozpatrzoną zgodnie z wnioskiem Klienta.

**Administratorem danych osobowych jest Provident Polska S.A.** z siedzibą ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa. Dane przetwarzane są w celach związanych z wykonaniem Umowy, w tym w celu badania wiarygodności i oceny ryzyka, w celu marketingu produktów i usług administratora danych, w związku z windykacją, przeprowadzaniem badań rynkowych oraz w celach analitycznych, archiwalnych i księgowych. Odbiorcami danych mogą być biura informacji gospodarczej. Informujemy, iż zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania.

Podanie danych jest dobrowolne.

**Potwierdzam, że decyzję o zawarciu Umowy podjąłem świadomie i swobodnie, oraz że podejmując tę decyzję nie znajdowałem się w położeniu przymusowym, nie działałem pod wpływem nacisku lub innych niekorzystnych okoliczności, oraz że moje dochody pozwolą mi spłacić moją Całkowitą kwotę do zapłaty (pozycja H na Umowie). Potwierdzam również, że jestem jedyną osobą zobowiązaną do spłaty wskazanej w zdaniu poprzednim mojej Całkowitej kwoty do zapłaty wynikającej z Umowy.**

**Potwierdzam, że przed zawarciem Umowy Doradca Klienta/ Pracownik Pożyczkodawcy udzielił mi wszelkich wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych mi przed zawarciem Umowy oraz postanowień zawartych w Umowie, a także udzielił odpowiedzi na wszystkie zadane przeze mnie pytania odnośnie powyższych kwestii w sposób umożliwiający mi podjęcie decyzji dotyczącej Umowy. Potwierdzam również, że otrzymałem formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego oraz zapoznałem się z jego treścią. Nie mam wątpliwości odnośnie znaczenia poszczególnych postanowień Umowy.**

tak  nie

Podpis Klienta  
(imię i nazwisko)

Data  
podpisania Umowy

W imieniu Provident Polska S.A.  
(imię i nazwisko)

Data  
podpisania Umowy

Wypełnić tylko w przypadku zawarcia Umowy w wariantcie Pożyczki Tygodniowej w Gotówce lub Pożyczki Miesięcznej w Gotówce albo Pożyczki Miesięcznej na Konto, w której część Całkowitej kwoty pożyczki udostępniana jest w gotówce do rąk Klienta:

Potwierdzam, że otrzymałem/ am w gotówce kwotę brutto pożyczki po potrąceniu kosztów zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, z wyłączeniem części Kwoty brutto pożyczki, która zostanie przekazana przez Pożyczkodawcę na rachunek/rachunki bankowe wskazane przeze mnie, zgodnie z dyspozycją udostępnienia Całkowitej kwoty pożyczki przekazaną we Wniosku o pożyczkę

złotych, którą osobiście przeliczyłem/am.

Podpis Klienta  
(imię i nazwisko)

Data  
otrzymania gotówki

Uwagi: